

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-201-1-2-80 ✓
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-10-2026
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Oscar Alberto Palencia Alonzo
NIT de la persona contratista:		26074516 ✓
Plazo de contratación:	Del: 02 de enero de 2026	Al: 31 de diciembre de 2026
Período de este informe:	Del: 01 de julio de 2026 ✓	Al: 31 de julio de 2026 ✓
Monto a pagar: Once mil quetzales exactos		Q. 11,000.00
Prestados en:		Dirección De Información Geográfica, Estratégica y Gestión de Riesgos del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

En cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-2021-1-2-80, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. BRINDAR APOYO TÉCNICO EN EL PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN GEORREFERENCIADA DE LA DIGEGR-MAGA. (1ER. TERMINO DE REFERENCIA):

- ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo técnico en el procesamiento de información georreferenciada.
- ❖ **RESULTADO 1:** 1 Mapa de ubicación satelital de la Finca Nueva por Desmembración, ubicada en el kilómetro 22, terreno vinculada al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA).
- ❖ **RESULTADO 2:** 4 Mapas de Capacidad de Uso de la Tierra a escala 1:50,000 de los municipios de Panajachel, Santa Catarina Palopó, San Antonio Palopó y San Lucas Tolimán, en apoyo a la socialización para el levantamiento de muestras de suelo en Guatemala.

2. BRINDAR APOYO TÉCNICO PARA MANTENER ACTUALIZADO EL INVENTARIO DIGITAL DE MAPAS TEMÁTICOS GENERADOS POR LA DIGEGR. (2DO. TERMINO DE REFERENCIA):

- ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo técnico en la actualización del inventario digital de mapas temáticos.
- ❖ **RESULTADO 1:** 1 mapa digital clasificado por la temática siguiente: a) Caracterización de los Municipios de Camotán, Jocotán y Olopa y Potencialidad para el Desarrollo de Cultivos, con su Memoria Técnica.

3. BRINDAR APOYO TÉCNICO CON SU PARTICIPACIÓN EN LAS CAPACITACIONES QUE LE SEAN DESIGNADAS. (3ER. TERMINO DE REFERENCIA):

- ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo técnico con la participación en capacitaciones.
- ❖ **RESULTADO 1:** 1 capacitación impartida en modalidad virtual sobre 'Información geográfica para el ordenamiento territorial a nivel municipal', orientada al análisis del documento denominado Ficha Técnica Municipal, el cual contiene la descripción general de las condiciones biofísicas y productivas. La actividad se desarrolló como un espacio de retroalimentación, permitiendo fortalecer las capacidades técnicas de los participantes de las municipalidades del departamento de San Marcos.
- ❖ **RESULTADO 2:** 1 capacitación denominada "Categorización de capacidad de uso y cobertura actual del suelo para determinar el mapa de intensidad de uso de la tierra", con el objetivo de fortalecer las capacidades técnicas y tecnológicas del personal, impartida por el Departamento del Laboratorio de Sistemas de Información Geográfica (SIG) de la DIGEGR.

4. BRINDAR APOYO TÉCNICO EN LAS ACTIVIDADES QUE SE REALICEN EN LA CONSTRUCCIÓN DEL REGISTRO ÚNICO DE AGRICULTORES DEL MAGA. (4TO. TERMINO DE REFERENCIA):

- ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo técnico en las actividades para la construcción del Registro Único de Agricultores.
- ❖ **RESULTADO 1:** 1 Reunión del Comité y Mesa Técnica del Sistema de Registro Único de Agricultores (RUA), relacionada a la Modificación del Acuerdo Ministerial No. 90-2024 del (RUA).

5. OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SERVICIO CONTRATADO. (5TO. TERMINO DE REFERENCIA):

- ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo técnico con la participación en una reunión de trabajo relacionada con el servicio contratado.
- ❖ **RESULTADO 1:** 1 Reunión de la Mesa Técnica del proyecto "Volvamos al Parque", organizada por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas (SECCATID), el objetivo de la reunión fue conocer el cronograma, agenda y logística de actividades programadas para el municipio de Salcajá del departamento de Quetzaltenango.
- ❖ **RESULTADO 2:** 1 Reunión de la Mesa Técnica del proyecto "Volvamos al Parque", organizada por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas (SECCATID), el objetivo de la reunión fue conocer el cronograma, agenda y logística de actividades programadas al segundo semestre, para los departamentos de San Marcos, Zacapa, Totonicapán, Baja Verapaz, Suchitepéquez y Quiché.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo técnico en actividades de campo relacionadas con el muestreo de los suelos en municipios de los departamentos de Izabal, Alta Verapaz y Quiché.
- ❖ **RESULTADO 1:** 16 Muestras de suelo con fines de fertilidad en el municipio de Livingston del departamento de Izabal.
- ❖ **RESULTADO 2:** 64 Muestras de suelo con fines de fertilidad en el municipio de Panzós del departamento de Alta Verapaz.
- ❖ **RESULTADO 3:** 24 Muestras de suelo con fines de fertilidad en el municipio de Senahú del departamento de Alta Verapaz.
- ❖ **RESULTADO 4:** 16 Muestras de suelo con fines de fertilidad en el municipio de Chicamán del departamento de Quiché.
- ❖ **RESULTADO 5:** 8 Muestras de suelo con fines de fertilidad en el municipio de Canillá del departamento de Quiché.

F.

OSCAR ALBERTO PALENCIA ALONZO
DPI: 2855 1257 1801



Rafael López Salazar
DIRECTOR DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA,
ESTRATEGIA Y GESTIÓN DE RIESGOS
DIGEGR-MAGA

F.

FIRMA Y SELLO DEL JEFE INMEDIATO
QUE SUPERVISA EL TRABAJO